Общество с ограниченной ответственностью НПЦ «ГеоТЭК»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО НПЦ «ГеоТЭК»



_____/Ремеев И.С./

«01» сентября 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Уфа 2025

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Положение) регулирует порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Обществе с ограниченной ответственностью НПЦ «ГеоТЭК» (далее — Организация).

1.2. Положение является локальным нормативным актом Организации, его действие распространяется на всех обучающихся, поступающих и обучающихся в Организации, заказчиков образовательных услуг и сотрудников Организации, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг.

1.3. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, уставом и локальными нормативными актами Организации.

1.4. Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не установлено в Положении.

2. Цели и задачи комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.1. Комиссия создаётся в целях содействия развитию бесконфликтного взаимодействия в Организации.

2.2. Основными задачами комиссии являются урегулирование разногласий, возникающих по вопросам реализации участниками образовательных отношений своих прав, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.3. В процессе рассмотрения спора комиссия устанавливает факт имеющегося нарушения прав участников образовательных отношений и принимает меры по их восстановлению в пределах, допускаемых законодательством об образовании. Если, по мнению комиссии, права обратившегося участника образовательных отношений не нарушены или восстановить нарушенное право не представляется возможным, комиссия даёт аргументированные разъяснения по возникшей конфликтной ситуации.

2.4. Комиссия рассматривает споры, разрешение которых законодательством Российской Федерации отнесено к компетенции комиссии по трудовых споров или государственных органов.

3. Порядок формирования комиссии

3.1. Комиссия не является постоянно действующим органом и создаётся при возникновении конфликтных ситуаций для рассмотрения конфликтной ситуации:

- между обучающимся и Организацией;
- между обучающимся и педагогическим работником;
- между педагогическим работником и коллективом обучающихся (учебной группой);
- между педагогическим работником и Организацией по вопросам организации и осуществления образовательного процесса;
- конфликта интересов педагогического работника.

3.2. Комиссия создается из равного числа представителей обучающихся и работников Организации. Количество членов комиссии не должно превышать 6 человек.

3.3. Членами комиссии не могут быть обучающийся, преподаватель и представитель Организации, в отношении которых комиссия рассматривает спор.

3.4. Персональный состав комиссии, а также председатель и секретарь комиссии утверждается приказом Директора не позднее 5 дней со дня, следующего за поступлением обращения в Организацию. Днём поступления обращения в Организацию считается день отправки обращения на электронную почту Организации support@geotec.ru или следующий день, если такое обращение было отправлено после 15:00 по МСК.

3.5. Срок полномочий комиссии истекает после принятия решения по спорному вопросу.

3.6. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. Порядок и сроки обращения в комиссию

4.1. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Организацию с заявлением или жалобой в письменной форме путём:
4.1.1. личной передачи обращения по месту нахождения Организации 450076, г. Уфа, ул. Чернышевского, д. 82, корпус 6, офис 504.

4.1.2. направления обращения почтой по адресу: 450076, г. Уфа, ул. Чернышевского, д. 82, корпус 6, офис 504.

4.1.3. направления скан-копии/фотокопии на электронную почту support@geotec.ru

4.2. В обращении излагаются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений; лица, допустившие нарушения; обстоятельства, при которых возникла спорная ситуация. По возможности прикладываются копии документов, иные материалы, подтверждающие аргументы стороны.

4.3. Обращение должно быть подписано. Неподписанные (анонимные) обращения рассмотрению не подлежат.

5. Порядок рассмотрения спора комиссией

5.1. Комиссия рассматривает спор между участниками образовательных отношений в течение 5 рабочих дней со дня утверждения приказа Директором.

5.2. Члены комиссии и заинтересованные лица могут участвовать в заседании комиссии посредством телефонной, видео и иной электронной связи при условии, что каждый участник заседания слышит остальных и что они слышат его. При проведении заседания комиссии с использованием средств связи все участники, использующие средства связи, считаются присутствующими на указанном заседании и учитываются при определении кворума, а их голоса учитываются при определении результатов голосования по рассматриваемому спору.

5.3. Заявитель вправе до начала заседания комиссии или непосредственно на заседании комиссии отозвать своё заявление и отказаться от рассмотрения спора.

5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

5.5. В назначенное для рассмотрения спора время председатель комиссии открывает заседание и излагает содержание заявления, подлежащего рассмотрению.

5.6. Спор между участниками образовательных отношений рассматривается в присутствии заявителя или уполномоченного им лица.

5.7. Рассмотрение спора в отсутствие заявителя или его представителя допускается при наличии уважительных причин.

5.8. В случае, если заявитель (представитель заявителя) не явился на заседание комиссии и не сообщил о наличии уважительных причин для своего отсутствия, спор не подлежит рассмотрению.

5.9. На заседании комиссии ведётся протокол, который подписывается председателем и секретарём комиссии.

5.10. Комиссия независима в своей деятельности, при принятии решения руководствуется только действующими нормативными актами, а также нормами морали и нравственности.

5.11. Комиссия до принятия решения имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование конфликта путём примирения сторон.

5.12. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта.

5.13. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.14. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.15. Решение комиссии должно быть изложено в письменной форме и мотивировано. Решение комиссии принимается большинством присутствующих на заседании членов комиссии и подписывается ими. Решение по письменному запросу представляется для ознакомления заинтересованным лицам.

5.16. Материалы заседаний комиссии хранятся в архиве Организации в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами.

6. Заключительные положения

6.1. Положения, а также все изменения и дополнения к нему, утверждаются Директором Организации и размещаются на сайте https://primegeo.ru

6.2. Настоящая редакция вступает в силу с момента утверждения Директором и действует до его отмены или принятия новой редакции.